

山梨市シティプロモーションサイト

「住民活動紹介」掲載基準

令和6年4月

「住民活動紹介」は、市民のみなさんが行なう活動がまちの活性化につながることを期待して、ホームページに掲載するものです。

市のホームページであることから、公共性とともにトラブルを避けるため、以下のとおり掲載基準を設けます。掲載にあたっては、その可否を秘書課広聴広報担当にらせてください。

<<掲載できるもの>>

- ① 山梨市内を主な活動の場所とするスポーツ少年団、子育てサークル、公民館活動、消防団の活動・イベントの紹介
- ② 市内在住者または市内在住者を主な構成員とするグループが主催する市内または周辺で行った活動・イベントの紹介

<<掲載できないもの>>

- ① 営利を目的とするもの（間接的なものも含む）
- ② 宗教または政治活動に関係するもの
- ③ 個人が特定できる写真（同意が得られている場合は掲載可能）
- ④ 掲載意図、内容が明確でないなど、掲載が不相当であるもの

<<掲載数・掲載内容>>

- ① 1件あたりの文字数は200字以内、写真は3枚以内とする。
- ② 掲載箇所は市ホームページのシティプロモーションサイト「山梨市の日常」とする。

<<責任者・主催者>>

- ① 活動・イベントの団体名と責任者または主催者の氏名を掲載する
- ② 主催者・団体のホームページ・SNSへのリンクも掲載可とするが、営利目的のページへのリンクは掲載不可

<<受付方法>>

- ① 提出方法はメールのみとする。
(ア) メール本文に、「タイトル」「掲載文」「責任者または主催者名」を記載
(イ) 写真を掲載する場合は、メールに添付する。1枚あたり写真のサイズは1MB以内とする。
(ウ) 初回申し込み時には、会則・設立趣意書・これまでの活動内容を記載または記載したものを添付すること。

<<掲載時期>>

- ① 原稿は提出後、掲載基準への適否を確認して概ね1週間以内に掲載する。

【問い合わせ先】 山梨市役所秘書課広聴広報担当 電話：0553-22-1111（内線：2416）
メール：info@city.yamanashi.lg.jp

【メールでの掲載の例】

送信先:info@city.yamanashi.lg.jp

題名:〇〇少年野球 練習のようす

本文:〇〇少年野球は毎週〇曜日に〇〇小学校グラウンドで練習しています。〇月の大会に向けて元気に練習しています。現在、4年生が〇人、5年生が〇人、6年生が〇人所属しています。お気軽に見学に来てください。

問い合わせ 代表〇〇〇〇 電話 000-0000-0000

添付ファイル:練習の写真.jpg

