

令和 ____ 年度 山梨市会計年度任用職員申込書

整理番号	
※	

山梨市の会計年度任用職員として就労を希望し、登録を申し込みます。

提出日 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

ふりがな				写真 ※写真の裏面に氏名を記載し、添付して下さい。
氏 名	Ⓜ			
生年月日 昭和 ____ 年 ____ 月 ____ 日生(満 ____ 歳) 平成 ____ 年 ____ 月 ____ 日生(満 ____ 歳)	男		女	
ふりがな				電話番号
現住所 〒	※下宿などの場合はアパート名、部屋番号まで記入して下さい			携帯電話
メールアドレス	@			

学 歴			
学校名	卒業・中退	修学期間	修学年数
	卒業・中退	年 月 日 ~ 年 月 日	年
	卒業・中退	年 月 日 ~ 年 月 日	年
	卒業・中退	年 月 日 ~ 年 月 日	年
	卒業・中退	年 月 日 ~ 年 月 日	年
	卒業・中退	年 月 日 ~ 年 月 日	年

職 歴			
山梨市役所での任用履歴		<input type="checkbox"/> あり (※ありの場合は下記に詳細を記入) <input type="checkbox"/> なし	
所属	職名(業務内容)	任用期間	
		年 月 日 ~ 年 月 日	
		年 月 日 ~ 年 月 日	
		年 月 日 ~ 年 月 日	
		年 月 日 ~ 年 月 日	
		年 月 日 ~ 年 月 日	
		年 月 日 ~ 年 月 日	
山梨市役所以外の職歴		<input type="checkbox"/> あり (※ありの場合は下記に詳細を記入) <input type="checkbox"/> なし	
勤務先名称	仕事内容	正規・臨時の種別	在職期間
		正規・臨時	年 月 日 ~ 年 月 日
		正規・臨時	年 月 日 ~ 年 月 日
		正規・臨時	年 月 日 ~ 年 月 日
		正規・臨時	年 月 日 ~ 年 月 日

(裏面にも記入欄があります)

希望勤務内容	
勤務を希望する職種	
1	
2	

取得している資格免許	
資格免許の名称	取得年月日
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

勤務可能時間	時 分 ~ 時 分
--------	-----------

土日勤務の可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可
---------	--

週5勤務の可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可
---------	--

時間外勤務の可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可
----------	--

操作可能なパソコンソフト	
<input type="checkbox"/> Word	<input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 使えない

志望動機

自己PR

申込書内容に相違がないことを誓います。

氏名(自署)

印

※募集職種に関する資格・免許を有している方は写しを添付して下さい。