

提出・提示書類様式集

令和5年8月

山梨市管財課契約検査担当

目 次

様式-1(1)(2)	工事打合簿	
様式-2	部分検査申請書	
様式-3	段階確認表	
様式-4	出来形管理表	
様式-5	出来形管理表	
様式-6	コンクリート品質管理表	
様式-7	杭打成績表	
様式-8	建設リサイクル報告様式 様式1再生資源利用(計画書・実施書)-建設資材搬入工事前-	
様式-9	建設リサイクル報告様式 様式2再生資源利用促進(計画書・実施書)-建設副産物搬出工事前-	
様式-10	安全教育・訓練等の実施状況表	
様式-11	イメージアップの実施概要書	
様式-12(1)(2)	施工体制台帳	
様式-13(1)(2)	再下請負通知書	
様式-14	施工体系図	
様式-15	工事担当技術者台帳	
様式-16(1)(2)	作業員名簿	
様式-17(1)(2)	創意工夫・工事特性・社会性等に関する実施状況	
様式-18	土・休日・夜間作業届	
様式-19	工事履行報告書	
参考様式-1(1・2)	工事日誌	
参考様式-2	工事打合簿一覧	
参考様式-3(1)(2)	業務委託打合簿	
参考様式-4	打合記録簿	
参考様式-5	建設発生土搬出のお知らせ	
参考様式-6	工事材料確認表	
参考様式-7	立会一覧表	
参考様式-8	施工管理表(表紙)	
参考様式-9	出来形管理表(舗装厚用)	
参考様式-10(1)(2)	工事現場における安全管理状況報告書	
参考様式-11	工程表	執行規則様式第11号
参考様式-12(1)(2)	建設業退職金共済証紙貼付状況報告書	
参考様式-13	監督員の検査・立会予定表	
参考様式-14	出来形管理表	段階確認対応様式
参考様式-15	工程表記入例 ①(1)(2)、②(1)(2)、③(1)(2)(3)	
参考様式-16	建設業退職金共済掛金収納書(表)(裏)	

様式-1(1)

課長		技監		リーダー		担当	
----	--	----	--	------	--	----	--

工 事 打 合 簿

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> その他()		
契約番号			
事業名			
工事名			
工事場所			
受注者名			

(内容)

添付図 葉、その他添付図書

処理・回答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示・ <input type="checkbox"/> 承諾・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 通知・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他()
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 報告・ <input type="checkbox"/> 通知・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他()

(注)打合せの都度2部作成し、各々保管する。

様式-1(2)

課長		技監		リーダー		担当	
----	--	----	--	------	--	----	--

リーダー		担当	
------	--	----	--

工 事 打 合 簿

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> その他()		
契約番号			
事業名			
工事名			
工事場所			
受注者名			

(内容)

添付図 葉、その他添付図書

処 理 ・ 回 答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示・ <input type="checkbox"/> 承諾・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 通知・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他()
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 報告・ <input type="checkbox"/> 通知・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他()

監督員 (印) 令和 年 月 日
 現場代理人 (印)
 主任(監理)技術者 (印) 令和 年 月 日

(注) 打合せの都度2部作成し、各々保管する。

令和 年 月 日

契約担当者 職名 氏名 殿

受注者
住所
商号又は名称

印

部分検査申請書

次の工事のうち
したので部分検査をお願いします。 は令和 年 月 日完成しま

契約番号		工事名	
工事場所			
請負金額			
工期	着手	令和 年 月 日	
	完成	令和 年 月 日	

様式－8

再生資源利用(計画書・実施書)-建設資材搬入工事用-

「建設リサイクル報告様式(計画書・実施書)(EXCEL様式)」を使用する。

(国土交通省のホームページから最新バージョンをダウンロードし、記入して提出する。)

様式－9

再生資源利用促進(計画書・実施書)-建設副産物搬出工事用-

「建設リサイクル報告様式(計画書・実施書)(EXCEL様式)」を使用する。

(国土交通省のホームページから最新バージョンをダウンロードし、記入して提出する。)

安全教育・訓練等の実施状況表

令和 年 月 日

安全管理責任者

㊞

契約番号

工事名

工事場所

実施日時	令和 年 月 日 : ~ :
実施場所	
講師又は主任者名	
受講者数	
実施内容	
写真	

施工体制台帳

[会社名・事業者ID] _____

[事業所名・現場ID] _____

建設業の 可 許	許可業種	許可番号		許可(更新)年月日	
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第 号	年 月 日
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第 号	年 月 日

工事名称 及 工事内容					
発注者名 及 住所					
工期	自 年 月 日	契約日	年 月 日		
	至 年 月 日				

契約所 営業	区分	名 称	住 所
	元請契約		
	下請契約		

健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険		厚生年金保険		雇用保険	
		加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外		
	事業所 整理記号等	区分	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険	
		元請契約					
		下請契約					

発注者の 監督員名		権限及び意見 申出方法	
--------------	--	----------------	--

監督員名		権限及び意見 申出方法	
現場 代理人名		権限及び意見 申出方法	
監理技術者名 主任技術者名	専任 非専任	資格内容	
監理技術者補 佐名		資格内容	
専門 技術者名		専門 技術者名	
	資格内容		資格内容
	担 当 工事内容		担 当 工事内容

一号特定技能外 国人の従事の 状況(有無)	有 無	外国人建設就 労者の従事の 状況(有無)	有 無	外国人技能実 習生の従事の 状況(有無)	有 無
-----------------------------	-----	----------------------------	-----	----------------------------	-----

様式－12(2)

《下請負人に関する事項》

会社名・ 事業者ID		代表者名	
住所			
工事名称 及び 工事内容			
工期	自 年 月 日 至 年 月 日	契約日	年 月 日

建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許 可 番 号	許可(更新)年月日
	工事業	大臣 特定 知事 一般 第 号	年 月 日
	工事業	大臣 特定 知事 一般 第 号	年 月 日

健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険		厚生年金保険		雇用保険	
		加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外		
	事業所 整理記号等	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険	雇用保険		

現場代理人名		安全衛生責任者名	
権限及び 意見申出方法		安全衛生推進者名	
主任技術者名	専 任 非専任	雇用管理責任者名	
資格内容		専門技術者名	
		資格内容	
		担当工事内容	

一号特定技能外 外国人の従事の 状況(有無)	有 無	外国人建設就 労者の従事の 状況(有無)	有 無	外国人技能実 習生の従事の 状況(有無)	有 無
------------------------------	-----	----------------------------	-----	----------------------------	-----

※施工体制台帳の添付書類(建設業法施行規則第14条の2第2項)

- ・発注者と作成建設業者の請負契約及び作成建設業者と下請負人の下請契約に係る当初契約及び変更契約の契約書面の写し(公共工事以外の建設工事について締結されるものに係るものは、請負代金の額に係る部分を除く)
- ・主任技術者又は監理技術者が主任技術者資格又は監理技術者資格を有する事を証する書面及び当該主任技術者又は監理技術者が作成建設業者に雇用期間を特に限定することなく雇用されている者であることを証する書面又はこれらの写し
- ・専門技術者をおく場合は、その者が主任技術者資格を有することを証する書面及びその者が作成建設業者に雇用期間を特に限定することなく雇用されている者であることを証する書面又はこれらの写し

再下請負通知書

直近上位
注文者名 _____

【報告下請負業者】

住 所 _____

元請名称・ 事業者ID	
----------------	--

会社名・
事業者ID _____

代表者名 _____

《自社に関する事項》

工事名称 及び 工事内容			
工 期	自 年 月 日 至 年 月 日	注文者との 契約日	年 月 日

建設業の 許 可	施工に必要な許可業種	許 可 番 号	許可（更新）年月日
	工事業	大臣 特定 知事 一般 第 号	年 月 日
	工事業	大臣 特定 知事 一般 第 号	年 月 日

健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険	厚生年金保険	雇用保険
		加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外	加入 未加入 適用除外
	事業所 整理記号等	営業所の名称	健康保険	厚生年金保険

監 督 員 名		安全衛生責任者名	
権限及び 意見申出方法		安全衛生推進者名	
現 場 代 理 人 名		雇用管理責任者名	
権限及び 意見申出方法		専 門 技 術 者 名	
主任技術者名	専 任 非専任	資 格 内 容	
資 格 内 容		担 当 工 事 内 容	

一号特定技能外 国人の従事の状 況（有無）	有 無	外国人建設就 労者の従事の 状況（有無）	有 無	外国人技能実 習生の従事の 状況（有無）	有 無
-----------------------------	-----	----------------------------	-----	----------------------------	-----

様式-13(2)

《再下請負関係》

再下請負業者及び再下請負契約関係について次のとおり報告いたします。

会社名 ・事業者ID			代表者名		
住所 電話番号					
工事名称 及び 工事内容					
工期	自	年	月	日	契約日
	至	年	月	日	
					月
					日

建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許可番号		許可(更新)年月日	
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第	号
	年	月	日		
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第	号

健康保険等 の加入状況	保険加入 の有無	健康保険		厚生年金保険		雇用保険		
		加入	未加入	加入	未加入	加入	未加入	
	適用除外		適用除外		適用除外		適用除外	
	事業所 整理記号等	営業所の名称		健康保険	厚生年金保険	雇用保険		

現場代理人名		安全衛生責任者名	
権限及び 意見申出方法		安全衛生推進者名	
主任技術者名	専任 非専任	雇用管理責任者名	
資格内容		専門技術者名	
		資格内容	
		担当工事内容	

一号特定技能外 国人の従事の状態 (有無)	有	無	外国人建設就 労者の従事の状態 (有無)	有	無	外国人技能実 習生の従事の状態 (有無)	有	無
-----------------------------	---	---	----------------------------	---	---	----------------------------	---	---

※再下請通知書の添付書類(建設業法施行規則第14条の4第3項)

・再下請通知人が再下請人と締結した当初契約及び変更契約の契約書面の写し(公共工事以外の建設工事について締結されるものに係るものは、請負代金の額に係る部分を除く)

工事作業所災害防止協議会兼施工体系図

発注者名	
工事名称	

工期	自	年	月	日
	至	年	月	日

元請名・事業者ID	
監督員名	
監理技術者名 主任技術者名	
監理技術者補佐名	
専門技術者名	
担当工事内容	
専門技術者名	
担当工事内容	

元方安全衛生管理者

会長	統括安全衛生責任者
----	-----------

副会長	
-----	--

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

会社名・事業者ID	
代表者名	
許可番号	
一般/特定の別	一般/特定
安全衛生責任者	
主任技術者	
特定専門工事の該当	有・無
専門技術者	
担当工事内容	
工期	年月日～年月日

作業員名簿

(年 月 日作成)

※国交省建設業課HPに掲載の作成例

事業所の名称
・現場ID _____
所長名 _____

本書面に記載した内容は、作業員名簿として安全衛生管理や労働災害発生時の緊急連絡・対応のために元請負業者に提示することについて、記載者本人は同意していません。

一次会社名
・事業者ID _____

元請 確認欄	
提出日	年 月 日
(次)会社名 ・事業者ID	_____

番号	ふりがな	職種	※	生年月日	健康保険	建設業退職金 共済制度	教育・資格・免許			入場年月日
	氏名			年金保険	中小企業退職金 共済制度		雇入・職長 特別教育	技能講習	免許	受入教育 実施年月日
	技能者ID			雇用保険						年月日
				年 月 日						年 月 日
				歳						年 月 日
				年 月 日						年 月 日
				歳						年 月 日
				年 月 日						年 月 日
				歳						年 月 日
				年 月 日						年 月 日
				歳						年 月 日
				年 月 日						年 月 日
				歳						年 月 日
				年 月 日						年 月 日
				歳						年 月 日
				年 月 日						年 月 日
				歳						年 月 日

(注) 1. ※印欄には次の記号を入れる。

- ① …現場代理人 ② …作業主任者 (注) 2.) ③ …女性作業員 ④ …18歳未満の作業員
- ⑤ …主任技術者 ⑥ …職 長 ⑦ …安全衛生責任者 ⑧ …能力向上教育 ⑨ …危険有害業務・再発防止教育
- ⑩ …外国人技能実習生 ⑪ …外国人建設就労者 ⑫ …1号特定技能外国人

(注) 2. 作業主任者は作業を直接指揮する義務を負うので、同時に施工されている他の現場や、同一現場においても他の作業個所との作業主任者を兼務することは、法的に認められていないので、複数の選任としなければならない。

(注) 3. 各社別に作成するのが原則だが、リース機械等の運転者は一緒でもよい。

(注) 4. 資格・免許等の写しを添付することが望ましい。

(注) 5. 健康保険欄には、左欄に健康保険の名称(健康保険組合、協会けんぽ、建設国保、国民健康保険)を記載。上記の保険に加入しておらず、後期高齢者である等により、国民健康保険の適用除外である場合には、左欄に「適用除外」と記載。

(注) 6. 年金保険欄には、左欄に年金保険の名称(厚生年金、国民年金)を記載。各年金の受給者である場合は、左欄に「受給者」と記載。

(注) 7. 雇用保険欄には右欄に被保険者番号の下4けたを記載。(日雇労働被保険者の場合には左欄に「日雇保険」と記載)事業主である等により雇用保険の適用除外である場合には左欄に「適用除外」と記載。

(注) 8. 建設業退職金共済制度及び中小企業退職金共済制度への加入の有無については、それぞれの欄に「有」又は「無」と記載。

(注) 9. 安全衛生に関する教育の内容(例:雇入時教育、職長教育、建設用リフトの運転の業務に係る特別教育)については「雇入・職長特別教育」欄に記載。

(注) 10. 建設工事に係る知識及び技術又は技能に関する資格(例:登録〇〇基幹技能者、〇級〇〇施工管理技士)を有する場合は、「免許」欄に記載。

(注) 11. 記載事項の一部について、別紙を用いて記載しても差し支えない。

様式－17(1)

創意工夫・工事特性・社会性等に関する実施状況

工事名	受注者名	
項目	評価内容	備考
□創意工夫	□施工関係	施工に伴う器具・工具・装置類 二次製品、代替材の利用 施工方法の工夫、施工関係の工夫 照明・視界確保等の工夫 仮設計画の工夫 施工管理、品質管理の工夫 情報化施工を取り入れた工事 特殊な工法等を用いた工事 優れた技術力等を用いた工事
	□新技術活用	新技術の活用し調査表を提出
	□品質関係	施工(土工、設備、コンクリート打設)の工夫 使用材料の工夫
	□安全・衛生関係	建防災が定める指針に基づく安全衛生教育の実施 安全施設・仮設備の配慮 安全教育・講習会・パトロールの工夫 作業環境の改善 交通事故防止の工夫 環境保全に関する工夫
□工事特性	□構造物特殊性	対象構造物の規模が特殊 対象構造物の形状の複雑さ その他()
	□都市部等の 作業環境、社会条件	近接構造物、地中埋設物等への影響に配慮 周辺環境条件により作業条件、工程等に影響 騒音・振動を特に配慮 現道上の交通規制 緊急時の対応 施工箇所が広範囲な工事 その他()
	□自然・地盤条件	特殊な地盤条件への対応 雨・雪・風・気温・波浪等の影響 急峻な地形及び土石流危険渓流内 動植物等の自然環境の保全配慮 その他()
	□長期工事の安全確保	12ヶ月を超える工期で、事故がなく完成した工事 その他()
□社会性等	□地域への貢献等	周辺環境への配慮に積極的な取り組み 現場環境の地域への調和 広報紙の配布や現場見学会等を実施 道路清掃などを積極的に実施 地域住民とのコミュニケーション 救援活動への積極的な協力 「溶融スラグ有効利用ガイドライン」製品の積極的利用 廃棄物の自県内処理 その他()

1. 該当する項目の□にレマークを記入
2. 具体的内容の説明として、写真、ポンチ絵等を説明資料に整理

様式-17(2)

創意工夫・工事特性・社会性等に関する実施状況(説明資料)

工 事 名			/
項 目		評 価 内 容	
提 案 内 容			
(説 明)			
(添 付 図)			

説明資料は簡潔に作成するものとし、必要に応じて別葉とする。

土・休日・夜間作業届

令和 年 月 日

監督員

殿

工事番号

工事場所

工事名

現場代理人

休日作業等を下記のとおり実施したいので提出します。

記

作業年月日	令和 年 月 日	時から	時まで
作業実施理由			
作業内容			

※ 作業年月日

作業届は監督員への事前確認により複数日数について届けることも可能とする。
(ただし、記載内容が異なる場合や長期にわたる場合はその都度提出)

参考様式-3(1)

課長		技監		リーダー		担当	
----	--	----	--	------	--	----	--

業 務 委 託 打 合 簿

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> その他()		
契約番号			
事業名			
業務委託名			
業務委託場所			
受注者名			

(内容)

添付図 葉、その他添付図書

処 理 ・ 回 答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示・ <input type="checkbox"/> 承諾・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 通知・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他()
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 報告・ <input type="checkbox"/> 通知・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他()

監督員 ⑩ 令和 年 月 日
 管理技術者 ⑩
 担当技術者 ⑩ 令和 年 月 日

(注) 打合せの都度2部作成し、各々保管する。

参考様式-3(2)

課長		技監		リーダー		担当	
----	--	----	--	------	--	----	--

リーダー		担当	
------	--	----	--

業 務 委 託 打 合 簿

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> その他()		
契約番号			
事業名			
業務委託名			
業務委託場所			
受注者名			

(内容)	
添付図 葉、その他添付図書	

処理・回答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示・ <input type="checkbox"/> 承諾・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 通知・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他()	監督員	Ⓜ	令和 年 月 日
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 報告・ <input type="checkbox"/> 通知・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他()	管理技術者 担当技術者	Ⓜ Ⓜ	令和 年 月 日

(注)打合せの都度2部作成し、各々保管する。

打 合 記 録 簿

第 回						追 番	—	頁
発注者	監督員	監督員	監督員	受注者	管理技術者	担当者		
印				印				
所属名				受注者				
件 名					整理番号			
	発注者側				日 時	令和 年 月 日 ()		
					場 所			
	受注者側				打合方式	会議 ・ 電話		

出 来 形 管 理 表

測定者(主任技術者名)

㊟

L ₂ (m)				No				L ₁ (m)				
P (cm)	a ₂ () 左		l ₂ ()		() 中		()		a ₁ () 右		l ₁ ()	
	全厚	下層	上層	表層	全厚	下層	上層	表層	全厚	下層	上層	表層
標準読み												
実読み												
厚 み												
誤 差												

L ₂ (m)				No				L ₁ (m)				
P (cm)	a ₂ () 左		l ₂ ()		() 中		()		a ₁ () 右		l ₁ ()	
	全厚	下層	上層	表層	全厚	下層	上層	表層	全厚	下層	上層	表層
標準読み												
実読み												
厚 み												
誤 差												

L ₂ (m)				No				L ₁ (m)				
P (cm)	a ₂ () 左		l ₂ ()		() 中		()		a ₁ () 右		l ₁ ()	
	全厚	下層	上層	表層	全厚	下層	上層	表層	全厚	下層	上層	表層
標準読み												
実読み												
厚 み												
誤 差												

工事現場における安全管理状況報告書

令和 年 月 日

安全管理責任者

⑨

契約番号

工事名

工事場所

項 目	実 施 内 容
1. 作業単位ごと責任体制を確立する	
2. 工事内容、危険箇所等の周知徹底	
3. 安全意識の高揚	
4. 公衆災害の防止	
5. 指示の徹底	
6. 安全教育、訓練の推進	
7. 現場規律の向上	
8. 端正な服装及び保護具の安全着用	
9. 現場内の整理整頓	
10. 安全点検の実施	
11. 作業着手前のミーティングの励行	
12. 機械、工具類の点検、整理	
13. 重機作業範囲内の安全対策 (立入禁止又は見張り人)	
14. 足場、仮設工の施工図の作成と定期点検	
15. 防護柵、安全標識類の設置、点検	
16. 交通誘導員、監視員の配置	
17. その他	

(注)安全管理項目は適宜選択し記入の上実施すること。

参考様式－10(2)

◎その他安全管理項目(参考)

- ・作業計画、指揮命令系統の周知
- ・作業主任者、指揮者、有資格者の専任
- ・足場、仮設物等からの墜落防止措置
- ・飛来、落下の防止措置
- ・土砂崩落防止対策(安全勾配、支保工、落石防止等)
- ・夜間作業における照明設備
- ・火薬類の適正な取り扱い
- ・型枠支保工の強度、構造点検
- ・メタンガス等の検知、及び酸欠防止対策
- ・職員の健康管理
- ・機械類の用途外使用の制限
- ・労働安全衛生法、交通関係法令等の遵守
- ・騒音、振動、水質等の公害対策
- ・埋設物、架空線等の調査、協議
- ・道路、交通管理者等との協議

参考様式-12(1)

建設業退職金共済証紙貼付状況報告書

報告日 令和 年 月 日

発注者名	殿	共済契約者(元請)名	
工事名		共済契約者番号	-
工事コード		令和 年 月 日	
被共済者数	人	延べ就労日数	日
		工 期	令和 年 月 日

工事終了日 令和 年 月 日

受 入		貼 付			払 出			証紙残枚数	
受入年月日	受入枚数	貼付年月日	被共済者数	共済手帳への証紙貼付枚数	払出年月日	下 請 名	被共済者数		払出枚数
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
合 計	枚	合 計	人	枚	合 計	—	人	枚	— 枚

以上のとおり報告致します。

参考様式-12(2)

建設業退職金共済証紙貼付状況報告書

報告日 令和 年 月 日

元請名	殿	共済契約者(下請)名
工事名		共済契約者番号
工事コード		令和 年 月 日
被共済者数 人	延べ就労日数 日	工 期
		令和 年 月 日

工事終了日 令和 年 月 日

受 入		貼 付			払 出				証紙残枚数
受入年月日	受入枚数	貼付年月日	被共済者数	共済手帳への証紙貼付枚数	払出年月日	下 請 名	被共済者数	払出枚数	
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
令和 年 月 日	枚	令和 年 月 日	人	枚	令和 年 月 日		人	枚	枚
合 計	枚	合 計	人	枚	合 計	———	人	枚	—— 枚

以上のとおり報告致します。

計画工程表

作成日: 令和2年7月〇日

計画

着手 令和2年7月8日 計画
完成 令和3年2月26日 実施 _____

受注者	住所	山梨県 山梨市 小原西 955	現場代理人	〇〇 〇〇	印
	商号又は名称	株式会社 〇〇〇	主任技術者 又は監理技術者	〇〇 〇〇	印
	氏名	代表取締役 〇〇〇〇	専門技術者	〇〇 〇〇	印

事業名	〇〇〇〇〇事業		工事名	〇〇〇〇〇道路改良工事		工事場所	山梨市 〇〇〇〇 地内		契約番号	第0001号		備考																																			
月別進捗予定	100 %																																														
	90																																														
	80																																														
	70																																														
	60																																														
	50																																														
	40																																														
	30																																														
	20																																														
	10																																														
	0																																														
	月別 工種	作業量	予定労働者数	7月					8月					9月					10月					11月					12月					R3 1月					2月					3月			
土工	1000m3	30人																																												
擁壁工	400m3	120人																																												
水路工	800m	85人																																												
舗装工	2400m2	60人																																												
仮設工	1式																																													
共通仮設費	1式																																													

(注) 工事の種類によっては、この様式によりがたいものは適宜補正して作成すること。

実 施 工 程 表

作成日: 令和3年2月19日

実 施

着手 令和2年7月8日 計画
 完成 令和3年2月26日 実施
 実完成日 令和3年2月19日

受注者 { 住所 山梨県 山梨市 小原西 955
 商号又は名称 株式会社 ◎◎◎
 氏名 代表取締役 ○○○○ ⑩
 現場代理人 ○○ ○○ ⑩
 主任技術者 ○○ ○○ ⑩
 又は監理技術者
 専門技術者 ○○ ○○ ⑩

事業名	○○○○○事業		工事名	○○○○○道路改良工事		工事場所	山梨市 ○○○○ 地内		契約番号	第0001号		備考																																				
月別進捗予定																																																
	月別	作業量	予定労働者数	7 月					8 月					9 月					10 月					11 月					12 月					R3 1 月					2 月					3 月				
	工種			5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25
	土工	1000m3	30人																																													
	擁壁工	400m3	120人																																													
	水路工	800m	85人																																													
	舗装工	2400m2	60人																																													
	仮設工	1式																																														
	共通仮設費	1式																																														

(注) 工事の種類によっては、この様式によりがたいものは適宜補正して作成すること。

計画工程表

作成日: 令和3年1月〇日

変更1回 : 変更計画

着手 令和2年7月8日
 完成 令和3年2月26日

計画
 実施 ———
 変更計画
 変更実施 ———

受注者 { 住所 山梨県 山梨市 小原西 955
 商号又は名称 株式会社 ◎◎◎
 氏名 代表取締役 ○○○○ 印

現場代理人 ○○ ○○ 印
 主任技術者 ○○ ○○ 印
 又は監理技術者
 専門技術者 ○○ ○○ 印

事業名	○○○○○事業		工事名	○○○○○道路改良工事		工事場所	山梨市 ○○○○ 地内		契約番号	第0001号		備考																																			
月別進捗予定																																															
月別	作業量	予定労働者数	7月			8月			9月			10月			11月			12月			R3			1月			2月			3月																	
工種			5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25
土工	1000m ³	30人																																													
擁壁工	400m ³	120人																																													
水路工	900m	90人																																													
舗装工	2400m ²	60人																																													
仮設工	1式																																														
共通仮設費	1式																																														

(注) 工事の種類によっては、この様式によりがたいものは適宜補正して作成すること。

実 施 工 程 表

作成日: 令和3年2月19日

変更1回 : 変更実施

着手 令和2年7月8日
 完成 令和3年2月26日
 実完成日 令和3年2月19日

計画
 実施 ———
 変更計画
 変更実施 ———

受注者 { 住所 山梨県 山梨市 小原西 955
 商号又は名称 株式会社 ◎◎◎
 氏名 代表取締役 ○○○○ 印

現場代理人 ○○ ○○ 印
 主任技術者 ○○ ○○ 印
 又は監理技術者
 専門技術者 ○○ ○○ 印

事業名	○○○○○事業		工事名	○○○○○道路改良工事		工事場所	山梨市 ○○○○ 地内		契約番号	第0001号	備考											
月別進捗予定																						
工種	月別作業量	予定労働者数	7月		8月		9月		10月		11月		12月		R3		1月		2月		3月	
土工	1000m3	30人																				
擁壁工	400m3	120人																				
水路工	900m	90人																				
舗装工	2400m2	60人																				
仮設工	1式																					
共通仮設費	1式																					

(注) 工事の種類によっては、この様式によりがたいものは適宜補正して作成すること。

計画工程表

作成日: 令和3年1月〇日

変更2回 : 変更計画

着手 令和2年7月8日
 完成 令和3年2月26日
 完成(変更) 令和3年3月15日

計画
 実施 ———
 変更計画
 変更実施 ———

受注者 { 住所 山梨県 山梨市 小原西 955
 商号又は名称 株式会社 ◎◎◎
 氏名 代表取締役 ○○○○ ⑩

現場代理人 ○○ ○○ ⑩
 主任技術者 ○○ ○○ ⑩
 又は監理技術者
 専門技術者 ○○ ○○ ⑩

事業名	○○○○○事業		工事名	○○○○○道路改良工事		工事場所	山梨市 ○○○○ 地内		契約番号	100%	第0001号	備考																														
月別進捗予定																																										
月別	作業量	予定労働者数	7月		8月		9月		10月		11月		12月		R3	1月		2月		3月																						
工種			5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
土工	1000m ³	30人																																								
擁壁工	400m ³	120人																																								
水路工	900m	90人																																								
舗装工	2400m ²	60人																																								
仮設工	1式																																									
共通仮設費	1式																																									

(注) 工事の種類によっては、この様式によりがたいものは適宜補正して作成すること。

計画工程表

作成日: 令和3年2月〇日

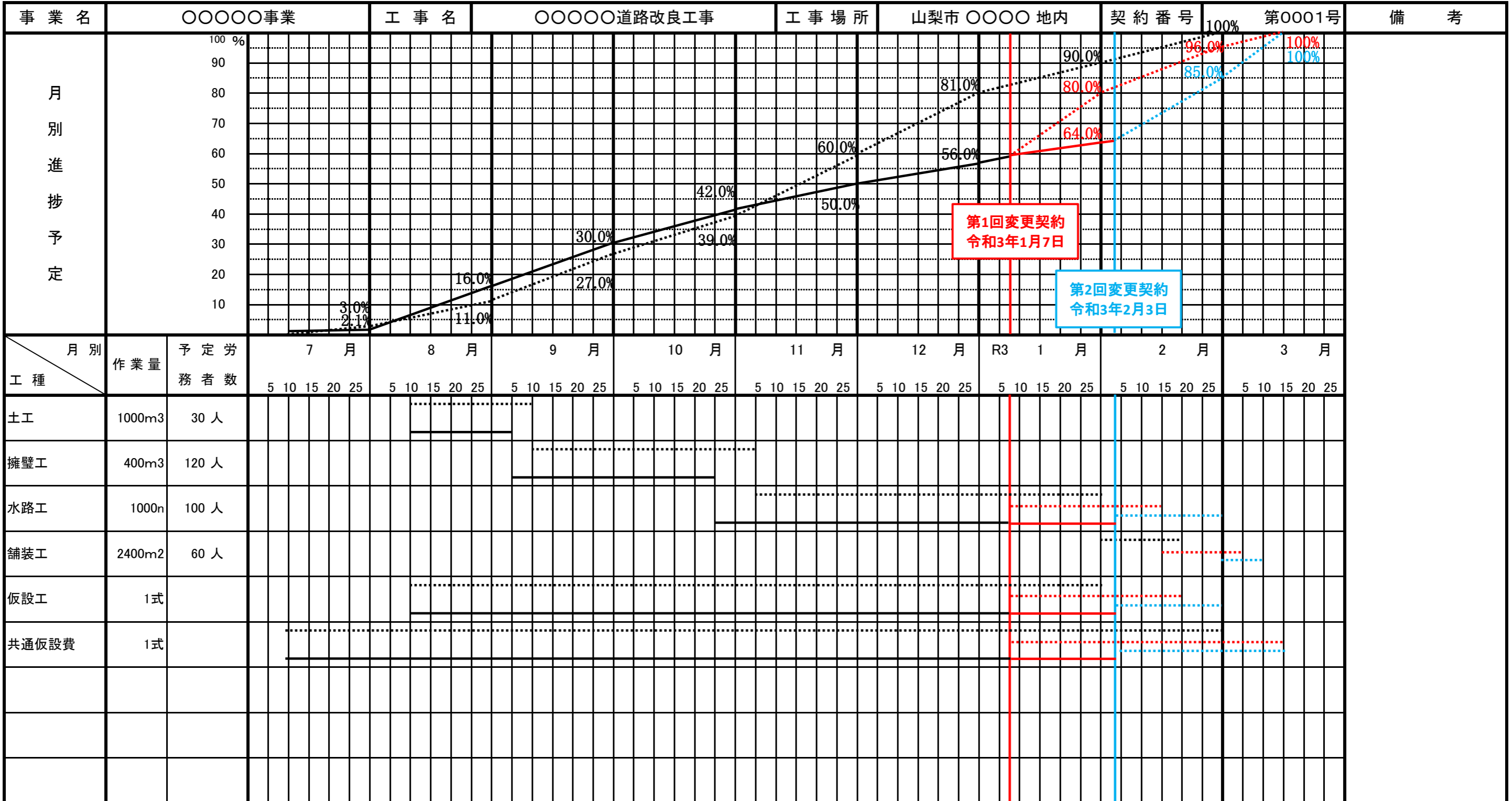
変更2回 : 第2回変更計画

着手 令和2年7月8日
 完成 令和3年2月26日
 完成(変更) 令和3年3月15日

計画 第1回変更計画
 実施 ——— 第1回変更実施 ———
 第2回変更計画
 ——— 第2回変更実施 ———

受注者 { 住所 山梨県 山梨市 小原西 955
 商号又は名称 株式会社 ◎◎◎
 氏名 代表取締役 ○○○○ ⑩

現場代理人 ○○ ○○ ⑩
 主任技術者 ○○ ○○ ⑩
 又は監理技術者
 専門技術者 ○○ ○○ ⑩



(注) 工事の種類によっては、この様式によりがたいものは適宜補正して作成すること。

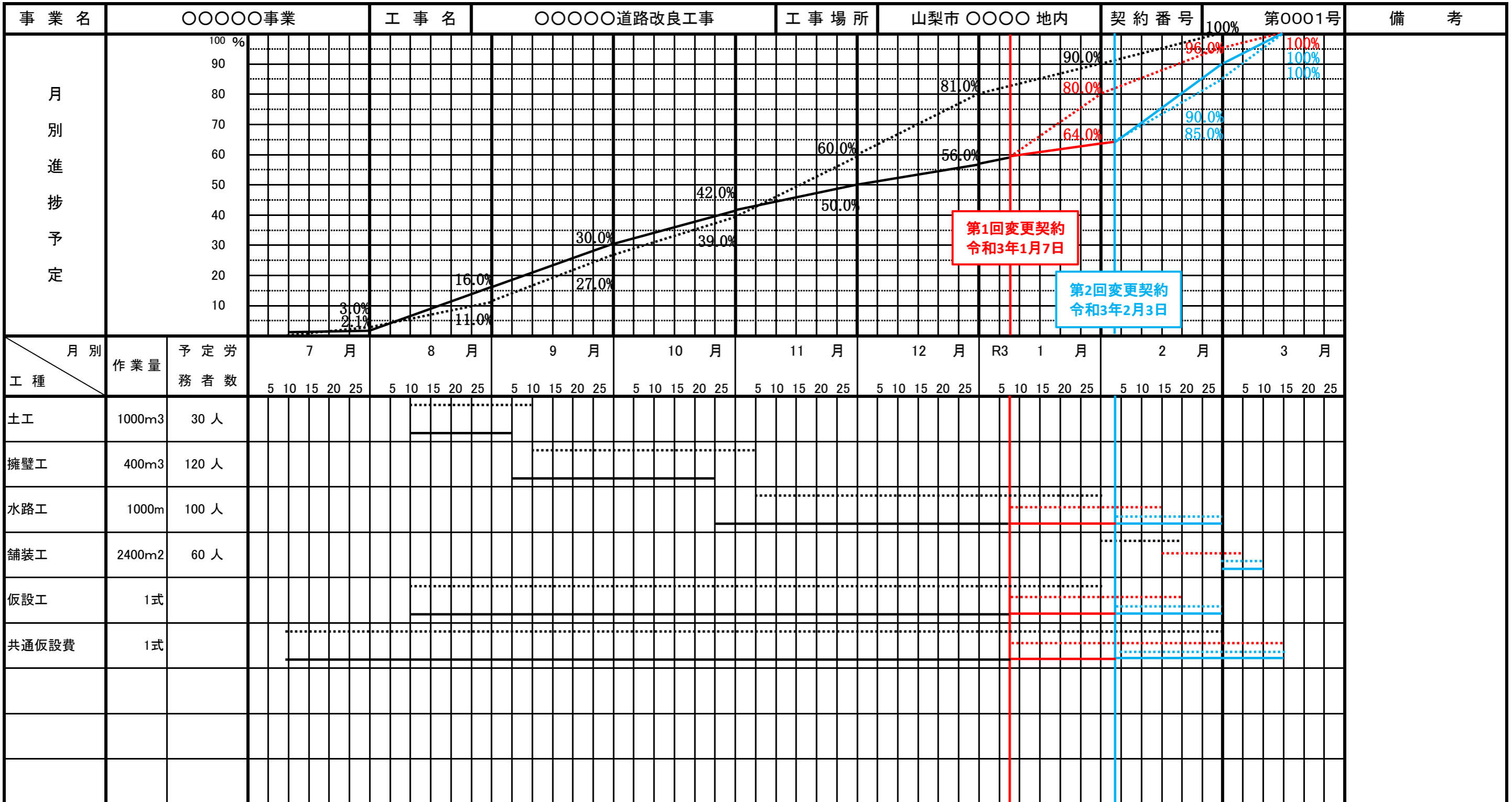
実 施 工 程 表

作成日: 令和3年3月15日

変更2回 : 第2回変更実施

着手 令和2年7月8日 計画 第1回変更計画
 完成 令和3年2月26日 実施 ——— 第1回変更実施 ———
 完成(変更) 令和3年3月15日 第2回変更計画
 実完成日 令和3年3月15日 第2回変更実施 ———

受注者 { 住所 山梨県 山梨市 小原西 955
 商号又は名称 株式会社 ◎◎◎
 氏名 代表取締役 ○○○○ 印
 現場代理人 ○○ ○○ 印
 主任技術者 ○○ ○○ 印
 又は監理技術者
 専門技術者 ○○ ○○ 印



(注) 工事の種類によっては、この様式によりがたいものは適宜補正して作成すること。

共済証紙の購入について

1 共済証紙購入額について

- (1) 請負業者が、請負工事に係る建設業退職金共済制度（以下「建退共」という。）の対象労働者数及び当該労働者の就労予定日数を的確に把握し、必要な枚数の共済証紙を購入してください。
- (2) 対象労働者数及び当該労働者の就労予定日数等の的確な把握が困難な場合は、「共済証紙購入の考え方」記載の方法によって算出した共済証紙代金を下回らない額の共済証紙を購入してください。
- (3) 対象労働者がいない場合は、購入の必要はありません。

2 建退共の「掛金収納書」の提出

請負工事に係る建退共の「掛金収納書」は、工事契約締結後1ヶ月以内に工事担当課に提出してください。

なお、対象労働者がいない場合も、必ず提出してください。

3 共済証紙購入の考え方

(1)の証紙購入率表に基づいて、請負工事の証紙購入率を選定するとともに、(2)の請負工事における労働者の建退共加入率を算定し、(3)の計算方法によって、共済証紙代金を算出し、その代金を下回らない額の共済証紙を購入してください。

(1) 証紙購入率表

※請負金額は、消費税及び地方消費税相当額を含む。

工事種別 請負金額	土 木						建 築		設 備	
	舗装	橋梁等	隧道	堰堤	浚渫・埋立	その他の土木	住宅・同設備	非住宅・同設備	屋外の電気等	機械器具設置
1,000～9,999千円	3.5/1000	3.5/1000	4.5/1000	4.1/1000	3.7/1000	4.1/1000	4.8/1000	3.2/1000	2.9/1000	2.2/1000
10,000～49,999千円	3.3/1000	3.2/1000	3.6/1000	3.8/1000	2.8/1000	3.6/1000	2.9/1000	3.0/1000	2.1/1000	1.7/1000
50,000～99,999千円	2.9/1000	2.8/1000	2.8/1000	3.1/1000	2.7/1000	3.1/1000	2.7/1000	2.5/1000	1.8/1000	1.4/1000
100,000～499,999千円	2.3/1000	2.1/1000	2.1/1000	2.5/1000	1.9/1000	2.3/1000	2.2/1000	2.1/1000	1.4/1000	1.1/1000
500,000千円以上	1.7/1000	1.6/1000	1.9/1000	1.8/1000	1.7/1000	1.8/1000	2.0/1000	1.8/1000	1.1/1000	1.1/1000

(2) 請負工事における労働者の建退共加入率

$$\text{請負工事における労働者の建退共加入率 (\%)} = \frac{\text{請負工事における予定建退共対象労働者数}}{\text{請負工事における予定総労働者数}} \times 100$$

(3) 共済証紙代金の計算方法

$$\text{共済証紙代金} = \text{請負金額} \times \text{請負工事の証紙購入率} \times \frac{\text{請負工事における労働者の建退共加入率 (\%)}}{70\% \text{ (証紙購入率表の想定建退共加入率)}}$$

○ 建設業退職金共済制度の活用について

- 1 山梨市発注工事の元請業者は、自ら雇用する建退共の対象労働者に係る共済証紙を購入し、当該労働者の共済手帳に共済証紙を貼付してください。
- 2 元請業者が下請契約を締結する際は、下請業者に対して、建退共の趣旨を説明し、下請業者が雇用する建退共の対象労働者に係る共済証紙をあわせて購入して現物により交付すること、又は建退共の掛金相当額を下請代金中に算入することにより、下請業者の建退共への加入並びに共済証紙の購入及び貼付を促進してください。

○ 建退共に関する問合せ先

建退共山梨県支部

〒400-0031 甲府市丸の内1-14-19 山梨県建設会館内

Tel (055) 235-4421 Fax (055) 233-9572