様式第１号の３（第４条関係）

就　労　証　明　書（家庭外就労・内職）

学童クラブ名　　学童クラブ

児童氏名	（　年）	児童氏名	（　年）
児童氏名	（　年）	児童氏名	（　年）
住所			
フリガナ		生年月日	年　月　日
氏名			

雇用形態	□正社員・職員　□臨時社員・職員　□契約・派遣社員 □パート・アルバイト　□代表取締役・取締役・役員　□内職		
勤務先名称		勤務先電話番号	
勤務先所在地		通勤時間	時間　分
仕事の内容及び職種			
勤務状況	週　日（月 火 水 木 金 土） ※該当する曜日に○をしてください。 ※その他不規則な勤務の場合は特記事項に詳しく記入してください。		
勤務時間	時　分　～　時　分 ※曜日により勤務時間が違う場合は下記に記入してください。 時　分　～　時　分（　）曜日 時　分　～　時　分（　）曜日 時　分　～　時　分（　）曜日 時　分　～　時　分（　）曜日		
特記事項			

休職中の場合	産前・産後休暇	年　月　日　～　年　月　日
	育児休業取得	年　月　日　～　年　月　日
	復職年月日	年　月　日

上記のとおり、当事業所に就労していることを証明します。

年　月　日

事業所所在地
事業所名
代表者職氏名
電話番号

※「雇用形態」以下を勤務先で記入してもらってください。
※職務内容の変更がある場合は速やかに申し出てください。

様式第１号の４（第４条関係）

就　労　証　明　書（自営業・農業）

学童クラブ名　　学童クラブ

<table>
<tr><td>児童氏名</td><td>（　年）</td><td>児童氏名</td><td>（　年）</td></tr>
<tr><td>児童氏名</td><td>（　年）</td><td>児童氏名</td><td>（　年）</td></tr>
<tr><td>住　所</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>フリガナ
氏　名</td><td></td><td>生　年
月　日</td><td>年　月　日</td></tr>
<tr><td>事業内容</td><td colspan="3">□自営業　□農業　□その他（　）</td></tr>
<tr><td>事業所店舗名</td><td></td><td>事業所
電話番号</td><td></td></tr>
<tr><td>所在地</td><td></td><td>通勤時間</td><td>時間　分</td></tr>
<tr><td>従事状況</td><td colspan="3">週　日（月 火 水 木 金 土）
※該当する曜日に○をしてください。</td></tr>
<tr><td>従事時間</td><td colspan="3">時　分 ～ 時　分
※曜日により勤務時間が違う場合は下記に記入してください。
時　分 ～ 時　分（　）曜日
時　分 ～ 時　分（　）曜日
時　分 ～ 時　分（　）曜日
時　分 ～ 時　分（　）曜日</td></tr>
<tr><td>自営業従事者記入欄</td><td>仕事の内容及び職種</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">農業従事者記入欄</td><td>作付け作物名</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>農繁期</td><td colspan="2">月 ～ 月・従事時間 時 分 ～ 時 分</td></tr>
<tr><td>農閑期</td><td colspan="2">月 ～ 月・従事時間 時 分 ～ 時 分</td></tr>
<tr><td>農閑期の就労内容</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

山梨市長　様

上記のとおり事実と相違ないことを証明します。

年　月　日

事業主・農業経営者　住　所

氏　名

保護者同意欄

１．記載してある内容について、偽り等があった場合は入会または利用を取り消す場合があります。

２．就労状況等について、必要に応じて電話または現地確認を行うことがあります。

３．勤務状況に変更があった場合は必ず届出をしてください。

上記１～３の事項について同意します。　年　月　日

保護者　住　所

氏　名