

# 手続きチェックシート

## 結婚

### 山梨市に婚姻届を出される方へ

届出期間はございません。届け出た日から効力が発生します。

#### 届出に必要なもの

- 婚姻届
- 父母の同意書（未成年者の場合）
- ご結婚されるお二人の署名
- 証人（成年二人）の署名
- 本人確認書類

忘れずにお持ちください 

#### 本人確認書類

各手続きで本人確認をいたします。以下の本人確認書類の提示をお願いいたします。

##### 1点で本人確認ができるもの

官公署が発行した、顔写真付きの身分証明書

- ・運転免許証
- ・マイナンバーカード等
- ・パスポート
- ・障害者手帳
- ・在留カード
- ・特別永住者証明書 他



##### 2点で本人確認できるもの

- ・資格確認書
- ・年金手帳
- ・介護保険証
- ・顔写真付きの学生証、法人が発行した身分証明書 他

#### 【ご注意】

- 婚姻届の受理証明書について  
新しい戸籍が取得可能になるまでに「転入」「転出」等の手続きを行う場合、「受理証明書」を取得していただくことでスムーズに手続きを行うことができます。
- 受理証明書の発行場所は、東館1階市民課市民・年金担当です。（約15分程度）

※ 戸籍が仕上がるまでに、通常届出が出されてから10日から2週間ほどかかります。

## 住民票・保険

| No. | 対象となる方                             | 手続きの内容および持ち物                                                                                                     | 担当課・問合せ先        |                      | 該当                       |
|-----|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|--------------------------|
| 1   | 氏(姓)に変更がある方                        | ◆ 住民票の氏(姓)の変更に伴う手続き<br>・ 住民異動届<br>・ 印鑑登録<br>・ マイナンバーカード<br>※ 暗証番号の入力が必要です。忘れてしまった場合は初期化の手続きを行います。(数字4桁・英数字6～16桁) | 市民課<br>(東館1階)   | 市民・年金<br>担当          | <input type="checkbox"/> |
|     |                                    | ◆ 印鑑登録の変更手続き<br>※ 旧氏で印鑑の登録をしている方は改めて登録する必要があります。<br>・ 印鑑<br>・ 登録済の印鑑登録証(カード)                                     |                 |                      | <input type="checkbox"/> |
| 2   | 国民健康保険の資格確認書・資格情報のお知らせの記載事項に変更がある方 | ◆ 資格確認書または資格情報のお知らせの交付<br>・ 資格確認書・資格情報のお知らせのうちお持ちのもの                                                             | 健康増進課<br>(東館1階) | 国保・後期<br>高齢者医療<br>担当 | <input type="checkbox"/> |
| 3   | 国民健康保険の各種認定証をお持ちで記載事項に変更がある方       | ◆ 各種認定証の変更手続き<br>・ 変更前の認定証                                                                                       |                 |                      | <input type="checkbox"/> |
| 4   | 配偶者の社会保険の扶養に入られる方                  | ◆ 国民健康保険資格喪失手続き<br>・ 社会保険の資格確認書・資格情報のお知らせのうち、お持ちのもの<br>・ 国民健康保険の資格確認書・資格情報のお知らせのうち、お持ちのもの                        |                 |                      | <input type="checkbox"/> |

## 福祉



| No. | 対象となる方                   | 手続きの内容および持ち物                                                                                                        | 担当課・問合せ先      |            | 該当                       |
|-----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|
| 5   | 各種障害者手帳をお持ちの方            | ◆ 本人・保護者の氏名変更手続き<br>・ 交付されている各種障害者手帳<br>・ 印鑑                                                                        | 福祉課<br>(東館1階) | 障害福祉<br>担当 | <input type="checkbox"/> |
| 6   | 重度心身障害者医療費受給者証をお持ちの方     | ◆ 氏名変更、世帯構成員の変更に伴う受給要件の再判定・保険情報の変更手続き<br>・ 重度心身障害者医療費受給者証<br>・ 印鑑<br>・ 保険証、資格確認書                                    |               |            | <input type="checkbox"/> |
| 7   | 各種自立支援医療受給者証をお持ちの方       | ◆ 氏名変更、世帯構成員の変更に伴う上限額等の変更手続き<br>・ 自立支援医療受給者証<br>・ 印鑑<br>・ 加入している健康保険資格確認書類(保険証・資格証明書・マイナ保険証等)<br>・ 特定疾病受給者証(透析患者のみ) |               |            | <input type="checkbox"/> |
| 8   | 障害福祉サービス・児童通所支援を利用されている方 | ◆ 氏名変更、世帯構成員の変更に伴う所得区分変更手続き<br>・ 受給者証<br>・ 印鑑                                                                       |               |            | <input type="checkbox"/> |
| 9   | 各種手当を受給されている方            | ◆ 氏名変更手続き<br>・ 受給していることがわかる書類<br>・ 印鑑<br>※ 対象児童を監護する者が変更になる場合、喪失・新規申請の手続きがあります。(要相談)                                |               |            | <input type="checkbox"/> |

## こども・学校



| No. | 対象となる方               | 手続きの内容および持ち物                                                                                                                                                                                    | 担当課・問合せ先           | 該当                               |
|-----|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|
| 10  | 児童手当を受給している方         | ◆ 受給者の変更手続きなど <ul style="list-style-type: none"> <li>請求者の健康保険資格確認書、マイナ保険証</li> <li>通帳の写しまたは振込口座の確認できるもの</li> <li>マイナンバーカード(父・母の分)</li> </ul> ※ その他、世帯の状況に応じて必要となる書類があります。<br>詳しくは窓口でお問い合わせください。 | こども・子育て課<br>(東館1階) | 子育て推進担当 <input type="checkbox"/> |
| 11  | 保育園・幼稚園に通っている子どもがいる方 | ◆ 氏名・家族構成の変更手続き <ul style="list-style-type: none"> <li>変更届</li> <li>マイナンバーカード</li> </ul> ※ 保育料・副食費が変わる場合があります。<br>詳しくは保育担当までお問い合わせください。                                                         |                    | 保育担当 <input type="checkbox"/>    |
| 12  | 保護者に変更がある方           | ◆ 保護者変更手続き <ul style="list-style-type: none"> <li>給食費口座の変更</li> </ul>                                                                                                                           | 学校教育課<br>(西館3階)    | 学校教育担当 <input type="checkbox"/>  |
| 13  | 氏名に変更がある方            | ◆ 氏名変更手続き <ul style="list-style-type: none"> <li>給食費口座の変更</li> </ul>                                                                                                                            |                    | <input type="checkbox"/>         |

## その他

| No. | 対象となる方             | 手続きの内容および持ち物                                                                                                          | 担当課・問合せ先                    | 該当                       |
|-----|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 14  | 障害厚生年金1、2級を受給している方 | ◆ 加給年金の届出<br>配偶者の所得により加給年金額が支給されます。<br>・ 配偶者の年齢が65歳未満であること(大正15年4月1日以前に生まれた配偶者には年齢制限はありません)<br>・ 必要書類: 戸籍謄本、マイナンバーカード | 甲府年金事務所<br>Tel.055-252-1431 | <input type="checkbox"/> |

## 庁舎配置図



手続きの詳細は、担当窓口にお問い合わせください。

〒405-8501 山梨県山梨市小原西843番地 山梨市役所 ☎0553-22-1111(代)