

住民票の写し等交付請求書

山梨市長様 令和 年 月 日
(注意) *世帯の違う方、知人などから依頼された場合は、『委任状』が必要です。
☆窓口に来られた方の『本人確認書類』をご提示またはご提出いただきます。

①請求者 (窓口に来 た人)	住所	山梨市		番地	
	ふりがな				
	氏名	電話番号 ()			
必要とするもの	②住所	<input type="checkbox"/> 上記①と同じ 山梨市		番地	
	ふりがな				
	③世帯主 氏名	<input type="checkbox"/> 上記①と同じ		男・女	
	ふりがな				
	④抄本の場合 はその人の氏名	<input type="checkbox"/> 上記①と同じ <input type="checkbox"/> 上記③と同じ		男・女	
	ふりがな				
	世帯全員 (謄本)	世帯一部 (抄本)	除票	記載事項 証明	その他の 証明
通	通	通	通	通	
特別な 記載について ※必要な場合は <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 ※記入がない場合はすべて省略します。 ※住民票コードは省略させていただきます。		<input type="checkbox"/> マイナンバー ↑ <input checked="" type="checkbox"/> の場合は使いみち の記入をお願いします。		
請求者 の資格	1. 本人 2. 本人と同一世帯員 3. その他 ()		使いみち	*その他に記入した方は、使いみちを 具体的に書いてください。	
手数料	領収印		確認 免パ住カ障マ保外 年介学その他 聴聞 面識		